

REKISTERISELOSTE JA INFORMOINTILOMAKE (Henkilötietolaki 10 § ja 24 §)

Tällä lomakkeella ovat sekä rekisteriselosteen tiedot (Hetil 10 §) että rekisteröidyille annettava informaatio henkilötietojen käsittelystä (Hetil 24 §).

Laatimispäivä: 1.6.2018

Päivitetty 2.9.2019

1. Rekisterin pitäjä	Kärkölen kunta/Keskustoimisto
	Virkatie 1, 16600 Järvelä
	p. 044 770 2200, karkolan.kunta@karkola.fi
2. Rekisteriasioista vastaavat/ hoitavat henkilöt	Elinvoimasuunnittelija Petra Nevalainen
	Virkatie 1, 16600 Järvelä
	044 7702 212
3. Rekisterin nimi	Työllisyydenhoidon asiakasrekisteri
4. Rekisterin käyttötarkoitus	Perusteet: työllisyyden hoito, työllisyyden hoidon ja kuntaosuus listanseuranta, tilastointi ja raportointi
5. Rekisterin tietosisältö	Asiakkaan nimi, henkilötunnus, yhteystiedot sekä hänen työllistymisensä kannalta olennaiset tiedot, kuten koulutus ja työkokemus, erityisosaaminen, työllistymisen rajoitteet ja toimijaverkostolta saadut palautteet.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Työ- ja elinkeinotoimisto, Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymä, KELA
7. Tietojen säännönmukainen luovuttaminen	Tietoja ei luovuteta eteenpäin.
8. Tietojen käyttö ja suojaamisen yleiset periaatteet	Tietokoneella olevia tietoja käytetään käyttäjätunnuksilla ja salasanoilla. Verkoasemalle on palvelussuhteittain rajatut käyttöoikeudet. Rekisteri on suojattu ulkopuoliselta käytöltä. KELA:n sähköiseen rekisteriin kirjaututaan henkilökohtaisilla KATSO-tunnisteilla. Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa.

<p>12. Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen</p>	<p>Henkilötietojen käsittely perustuu henkilötietolain 523/1999, työelämän tietosuojalain 759/2004 ja arkistolain 831/1994 määräysten ja ohjeiden mukaiseen työnhakijoiden tietojen käsittelyyn, säilytykseen ja poistoon. Henkilötiedot säilytetään muodossa, josta rekisteröity on tunnistettavissa ainoastaan niin kauan kuin se on tarpeen tietojen käsittelyä varten. Rekisteröidyn tiedot voidaan hävittää rekisteröidyn pyynnöstä</p>
<p>13. Rekisteröidyn informointi</p>	<p>Rekisteröityä informoidaan rekisteröinnin yhteydessä rekisterinpidosta sekä hänen oikeuksistaan rekisteritietoihin. Tätä tietosuojaselostetta käytetään rekisteröidyn informoimiseen. Tietojen rekisteröinnistä kerrotaan myös suullisesti asiakaspalvelutilanteissa asiakkaan rekisteröinnin yhteydessä.</p>
<p>14. Rekisteröidyn tarkastusoikeus</p>	<p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa henkilörekisteriin talletetut tietonsa viranomaisten toiminnan julkisuudessa annetun lain (621/1999) mukaisesti ja siinä säädetyin edellytyksin. Tarkastusoikeutta koskeva pyyntö tehdään rekisterin yhteyshenkilölle. Tarkastusoikeutta koskeva pyyntö tehdään joko suullisesti asiointikäynnin yhteydessä, puhelimitse tai sähköpostitse.</p> <p>Jos rekisterin yhteyshenkilö ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterin yhteyshenkilö ilmoittaa viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kertoo mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Asiakkaalla on oikeus saattaa asia Tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.</p>
<p>15. Tiedon korjaaminen</p>	<p>Korjauksen sisältö: Tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä.</p>
<p>16. Tietosuojavastaava</p>	<p>Riitta Hyytiäinen Virkatie 1 16600 Järvelä riitta.hyytiainen@karkola.fi</p>